

MR-NOTULEN	
Vergaderdatum: 23 januari 2023	Voorzitter: Björn Bonten
Vergaderplaats: A03, 18.30 uur	Secretaris: Cheyenne Golsteijn
Aanwezig:	Bob Daniëls (ouder), Ronald Dijke (ouder), John Wolters (ouder), Stefanie Stassen (ouder), Lau Berghs (leerling), Lejla Saric (leerling), Raymond Verjans, Nick Roufs, Monique Pfenning, Math Mestrom, Nicole Weckmann, Paul Veelen, Jos Houben, Robert Heijkers, Richard Laurens, Björn Bonten, Cheyenne Golsteijn
Afwezig:	Demy Heijnen (leerling), Femke Heijman (leerling)
Actiepunten:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. De MR geeft het mandaat voor de vrijwillige ouderbijdrage aan de OR; 2. De MR geeft instemming aan de NPO-werkgroep; 3. De MR geeft instemming aan de profielkeuze voor vwo; 4. De MR geeft instemming aan het cameratoezichtprotocol; 5. De MR geeft instemming aan het schoolplan. 	

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.00u.

2. Mededelingen

Begroting

SOML gebruikt een nieuw begrotingsprogramma, genaamd Cogix. Het CvB vindt de manier waarop de directie van het Connect College de begroting heeft aangeleverd transparant en overzichtelijk. De eindbegroting komt netjes uit, dus dat is ook goed nieuws. De begroting van Connect College is door SOML akkoord bevonden.

Kwaliteitszorg

Vorig jaar november is een teamstructuurwisseling geweest in het vmbo met de afspraak dat deze wisseling geëvalueerd zou worden. Deze evaluatie heeft plaatsgevonden en de resultaten zijn teruggekoppeld met de betreffende vmbo-teams. Uit deze terugkoppeling zijn ontwikkelingspunten gekomen. Besloten is om op deze voet verder te gaan en om in mei 2023 een eindevaluatie te houden. Tijdens deze eindevaluatie worden de ontwikkelingspunten die uit de afgelopen evaluatie zijn gekomen ook besproken. MR wil graag het adviesrecht behouden.

Er worden ook een teamevaluaties gehouden bij de andere teams (brugklas havo/vwo, havo en vwo). Deze evaluaties vinden plaats in het voorjaar van 2023.

Ook dit schooljaar staat er weer een interne audit op het programma. Op 13 februari is de afdeling vwo aan de beurt. Deze audit wordt voorbereid door Ed Pisters, Arno Marx en Richard Laurens. Externe collega's van andere SOML-scholen nemen ook plaats in het auditteam. Dit leidt tot *good practice*. Andere SOML-scholen starten nu ook met de audit. Er wordt gevraagd naar de objectiviteit van deze audit. Er wordt gezegd dat deze dag zeker objectief is, vanwege het gebruik van het inspectiekader en de externen. Hierdoor heeft het Connect College beter zicht op de kwaliteit van het onderwijs.

Daarnaast begint ook dit schooljaar de cyclus aan tevredenheidsonderzoeken weer. Vanuit SOML is er een regiegroep genaamd kwaliteitszorg en hierbij horen deze onderzoeken. Dat betekent dus dat al deze onderzoeken horen bij het SOML-beleid. Het MTO (medewerkerstevredenheidsonderzoek) wordt in de periode van 27 februari tot en met 10 maart 2023 afgenomen. Op dit moment zijn de vragenlijsten voor de leerlingen (LTO) en ouders (OTO) verstuurd.

Ouderbijdrage

Er wordt aan de MR gevraagd of het mandaat aan de OR gegeven kan worden.

Op dit moment heeft 83% van de ouders de vrijwillige ouderbijdrage betaald. Dat betekent dat 140.000 euro van de 167.000 euro betaald zijn. Het Connect College merkt dat de betalingen van het kluisje (kost 15 euro) moeizamer gaan. De directie stelt de volgende vragen: is het kluisje een voorziening waarvan ouders mogen verwachten dat deze voorziening in de vrijwillige ouderbijdrage zit? Of is het kluisje iets dat je aanschaft? Dat laatstgenoemde betekent weer: niet betalen is geen kluisje. De directie neigt ernaar om dit kluisje bij het pakket van de schoolvoorzieningen vrijwillige ouderbijdrage te

VERBINDEND ONDERWIJS

stoppen. Hierdoor wordt de ouderbijdrage verhoogd met 15 euro. Dan is het kluisje een onderdeel van de voorzieningen en hopelijk worden hiermee eventuele verwarringen bij ouders verholpen.

De MR vraagt zich af in hoeverre iemand verzekerd is voor eventuele inbraak in het kluisje? Wie draagt de verantwoordelijkheid: school of de leerling? De directie geeft aan dat dit wordt nagekeken.

PVT- en PTA-evaluatie

Dit onderwerp blijft op de agenda staan. De aandachtspunten worden in elk geval meegenomen naar het volgend jaar. De MR wil graag op de hoogte blijven.

Revitalisatie gebouw

7 februari staat er een vergadering op het programma bij de gemeente. Bestuurders komen bij elkaar. Hopelijk krijgen we dan goed nieuws.

3. Professioneel statuut

Begin januari 2023 heeft de voorzitter een voorlopig professioneel statuut aangeleverd aan Raymond. Op dit moment verwerkt de voorzitter de toevoegingen en wensen van de directie.

4. NPO

MR heeft instemmingsrecht.

Uit de eerste schoolscan en de stakeholdersbijeenkomst blijkt dat pauzetoezicht als grote werkdruk wordt ervaren. Tevens geven leerlingen aan niet tevreden te zijn met het verloop van de pauzes; er is te weinig plek, nodigt niet altijd uit tot gezellig samenzijn en ontspannen en de faciliteiten zijn onvoldoende. Juist deze pauzemomenten zijn vrije momenten en de lockdowns hebben ervoor gezorgd dat leerlingen meer steun en begeleiding nodig hebben in de omgang met elkaar. Tijdens pauze is het nu vooral politieagent spelen, verlaten veel leerlingen het gebouw én is het voor medewerkers (zowel OP als OOP) een hele opgave alles in goede banen te leiden. Tevens voelen niet alle leerlingen zich even veilig in de pauzes.

Om alles in goede banen te leiden, maar zeker ook te onderzoeken welke alternatieven voor pauzetoezicht er zijn en/of aanpassingen die op korte termijn nodig zijn, is het van belang een werkgroep te vormen die hiermee aan de slag gaat. Om dit te bewerkstelligen vraagt het NPO-team goedkeuring aan de MR om groen licht te geven aan de werkgroep van het pauzetoezicht en daarvoor ook gelden uit het NPO-potje te gebruiken.

Paul geeft nog een algemene toelichting. NPO-gelden waren 1,2 miljoen in het eerste jaar, in het tweede jaar 1,1 miljoen. Nick Roufs heeft ervoor gezorgd dat de NPO-gelden samengaan met het schoolplan, waardoor de gelden gelijkmatig verdeeld kunnen worden per schooljaar. Dit betekent dat we 464.000 euro per schooljaar te besteden hebben en dat is zeer prettig.

5. Profielkeuze vwo

MR heeft instemmingsrecht.

Robert geeft een toelichting, waarvoor dank.

Er zijn kleine veranderingen in de profielkeuzeformulieren. De eerste verandering vindt plaats in het profiel natuur en techniek: biologie wordt verplicht in het profieldeel en wiskunde D verschuift naar het vrije deel. De

vmbo / havo / atheneum / gymnasium

tweede verandering is te vinden in het profiel economie en maatschappij. Bij dit profiel wordt de optie om biologie te kiezen in het vrije deel verwijderd. De derde verandering is te zien bij het profiel natuur en gezondheid. Hier verdwijnt wiskunde D uit het vrije deel.

Voor de leerling verandert er bijna niks door deze aanpassingen. De groep leerlingen die bij E&M het vak biologie kiest wordt elk jaar een stuk kleiner en daarbij laten de meeste leerlingen die biologie wel kiezen bij dit profiel biologie in een later stadium vallen. Dat betekent dus dat deze aanpassing bijna niemand raakt.

De decaan en teamleider hebben samen onderzocht of het vak NL&T haalbaar is op het vwo. Dit is besproken met de betreffende leraren wiskunde, biologie, natuurkunde en aardrijkskunde. Er is besloten dit vak niet op vwo aan te bieden om de volgende redenen: NL&T is voor geen enkele universitaire opleiding een verplicht vak of het vak is inwisselbaar voor natuurkunde; de aansluiting van 5 havo naar 5 vwo is niet ideaal: de onderwerpen en het niveau sluiten niet aan op de stof en het niveau zoals op havo wordt aangeboden en de inhoud van het vak is dusdanig moeilijk en complex, dat we hier op dit moment niet de leraren voor kunnen vinden en inzetten.

6. Examenurenverdeling

De bijbehorende vraag is al netjes opgelost, waarvoor dank.

7. Protocol cameratoezicht

MR heeft instemmingsrecht.

Het protocol cameratoezicht is vastgesteld door de GMR van SOML. Er is ook ruimte voor een schooleigen invulling.

Het Connect College heeft op bepaalde momenten ouders (van betreffende leerlingen) te weinig geïnformeerd bij het bekijken van de camerabeelden. Belangrijk is om goed af te spreken wie deze beelden mag bekijken. Dit mag alleen maar met (toestemming van) een lid van het MT.

Als er een leerling als 'dader' wordt bestempeld, dan moeten de ouders van deze leerling betrokken worden bij het onderzoek. De ICT-medewerkers mogen de camera wel aanzetten, maar niet de beelden bekijken.

De MR heeft vragen. Ten eerste wordt er gevraagd of preventiemedewerkers ook mogen kijken naar de camerabeelden. Voor deze medewerkers is het namelijk dagelijkse kost. Ten tweede wordt er gevraagd of de afspraken voor beide camerasystemen gelden (de camera's buiten, maar ook de camera's in klaslokalen). Er wordt aangegeven dat de afspraken voor alle camera's gelden. Ten derde wordt er gevraagd wie de verantwoordelijkheid heeft over dit protocol. Er wordt gezegd dat het hoofd van facilitaire zaken de leiding heeft.

Er wordt ook aangegeven dat op school bordjes hangen over het cameratoezicht. De aanwezigheid van deze bordjes staat niet vermeld in het protocol. De MR vindt het wenselijk om deze aanwezigheid nog toe te voegen. Daarnaast wordt nog aangegeven dat het protocol van SOML uitgebreider is bij het kopje 'informatie aan ouders'. De MR vindt het wenselijk om deze uitgebreidheid te kopiëren in het protocol van het Connect College.

8. Schoolplan 2023 – 2027

MR heeft instemmingsrecht.

9. Functiebouwhuis

PMR heeft instemmingsrecht.

Vanwege het feit dat dit een PMR-aangelegenheid is, agenderen we dit onderwerp naar de eerstvolgende PMR-vergadering (27 februari). Daarnaast wacht de PMR nog op het beloofde document met onderbouwingen.

10. Rondvraag

1. Commissieleden en regiegroepleden willen graag op de hoogte gehouden worden van eventuele vorderingen binnen hun onderwerp. Eerlijkheidshalve wordt gezegd dat er nog geen vorderingen zijn bij de betreffende onderwerpen. Aangegeven wordt dat dit niet per se uitnodigend is, aangezien eventueel enthousiasme getemperd wordt.
2. De vorige vergadering is gesproken over het wel of niet ter discussie stellen van de vrijwillige ouderbijdrages (reisouderbijdrages en de jaarlijkse ouderbijdrage). De directie heeft aangegeven dat zij dit geen goed plan vinden. De MR wil graag gebruik maken van het initiatiefrecht, om te onderzoeken wat mogelijk is. Er wordt een memo gemaakt met daarbij een ingelaste vergadering, zodat de procedure wordt gevolgd.
3. In eerdere vergaderingen is gevraagd of de teamdrives gedeeld kunnen worden over het gehele personeel. Kan dit alsnog gebeuren? Dit kan zeker gedeeld worden, hoewel sommige teams met classroom werken.
4. Wenselijk is om een duidelijke scheiding te maken tussen regiegroep en tussen werkgroep.

11. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 19.51u.